



## GRADE DE CURSOS

A grade foi pensada de forma que ofereça ao jovem uma capacitação abrangente e de qualidade. As abordagens são contextualizadas de acordo com a realidade dos jovens e a grade dialoga entre si.

O alinhamento entre o conteúdo, professores, metodologias e necessidades dos alunos é garantida por uma Coordenadora Pedagógica que faz as conexões entre os voluntários permitindo a sequência lógica do programa.

TEMA	CH
Orientação Vocacional / Profissional	8h30
Comunicação Não Violenta	3h30
Tomada de decisões com foco em Neurociências	3h30
Matemática e Finanças Pessoais	6h
Excel	13h
Comunicação escrita	13h
Word	6h
Power Point	7h
Comunicação Verbal e Não Verbal	3h
Dicas de Processo Seletivo	3h
Conexões Empreendedoras	3h
Criatividade	3h
Autoliderança	3h
Resolução de problemas	3h
Inglês (11 encontros de 1h30 p/ dia)	16h30
Formatura : Mesa redonda com profissionais e cerimonia de certificados	4h



## **DESCRIÇÃO DOS TEMAS**

### **ORIENTAÇÃO VOCACIONAL/PROFISSIONAL - 7h**

Reconhecimento das competências pessoais (técnicas, estratégicas e emocionais). Como definir seus objetivos e alcançá-los. Lidar com as emoções.

### **COMUNICAÇÃO NÃO VIOLENTA – 3h30**

Comunicação é uma das competências mais importantes, mas, suas sutilezas traem. Neste curso os jovens aprenderão a comunicação empática e eficaz.

### **TOMADA DE DECISÕES COM BASE EM NEUROCIÊNCIA – 3h30**

Conhecer as bases cerebrais para tomada de decisão. Como funciona a razão e a emoção e como administrá-las.

### **COMUNICAÇÃO ESCRITA E REDAÇÃO - 7h**

Objetivo é capacitar os participantes a comunicarem-se de forma clara e objetiva, com precisão de ideias, pontos de vista no dia a dia das empresas. Aprimorar a capacidade de produção de textos.

### **WORD - 7h**

Aprender os principais recursos do Word com teoria e exercícios práticos para sedimentar o aprendizado.

### **MATEMÁTICA E FINANÇAS PESSOAIS - 7h**

O objetivo deste curso é passar conceitos básicos de matemática e propiciar o entendimento básico sobre finanças empresariais como: funções financeiras dentro de uma empresa, faturamento, Preço de custo e lucro, fluxo de caixa e demonstração de resultados, departamentos financeiros, finanças pessoais para que os jovens saibam administrar melhor seus primeiros ganhos.

### **EXCEL - 14h**

Aprender os principais recursos do Excel com teoria e exercícios práticos para sedimentar o aprendizado.

### **POWER POINT - 7h**

Aprender os principais recursos do Power point com teoria e exercícios práticos para sedimentar o aprendizado.

### **ATIVIDADE CULTURAL E WORKSHOP - 7h**

Neste dia no meio período matutino os jovens serão levados a alguma exposição ou atividade cultural na região da Av. Paulista e no período da tarde haverá um workshop com o que aprenderam nos cursos de Word, Excel e Power point, de forma que produzam conteúdo diante do contexto vivenciado.



### **COMUNICAÇÃO VERBAL E NÃO VERBAL – 3h30**

Objetivo é capacitar os jovens em como utilizar a comunicação de forma assertiva, com segurança e eficácia, expressar opiniões e ideias em projetos, bem como, desenvolver técnicas de relacionamento pessoal e profissional, adquirir habilidades para relacionar com as pessoas em momentos.

### **DICAS DE PROCESSO SELETIVO – 3h30**

Orientar os participantes sobre as etapas dos processos seletivos: recrutamento entrevistas, dinâmicas. Inclui dicas de imagem pessoal, postura, utilização de redes sociais e sua influência em processos seletivos.

### **CONEXÕES EMPREENDEDORAS – 3h30**

Quais as competências necessárias para que os jovens tenham sucesso em sua vida profissional. Aborda o conceito de empreendedorismo corporativo e a importância de comportamentos como: criatividade, liderança, visão sistêmica, proatividade, definição de objetivos e aprimoramento contínuo.

### **CRIATIVIDADE – 3h30**

Processo criativo. As dimensões da criatividade voltada para o autoconhecimento, uso do potencial criativo.

### **AUTO LIDERANÇA – 3h**

Trabalhar crenças, valores e motivações pessoais na construção de suas carreiras visando autoconhecimento, autodesenvolvimento para auto liderança. Conhecer as bases da liderança, ampliar confiança e autogerenciamento. Disponibilizando ferramenta para identificarem seus motivadores interno-externos. Formação de Propósito pessoal para o período: 2017-2020.

### **RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS COM BASE EM DESIGN THINKING – 3h**

Através de conceitos de design thinking criar um modelo mental para estimular a criatividade e estratégia na resolução de problemas.

### **INGLÊS FUNCIONAL – 15h**

Informações básicas do idioma que será ministrado em 10 encontros de 1h30